D'asbl **Kulturhuef** (Musée-Kino-Bistro) zu Gréiwemaacher sicht schnellstméiglech en engagéierten **Hausmeeschter** (m/w/d) an Deelzäit (50-75%).

Är Aufgaben / Votre mission / Ihre Aufgaben

- Ënnerhalt vum Gebäi an dem Alentour
- Musées- a Kinotechnik an Dépôt
- Projektiounen am Kino (och owes an/oder de Weekend)
- Suivi vum Entretien an Maintenance vun de Gebailechkeeten, den techneschen, elektreschen, sanitären Installatiounen an den Alentouren
- Divers deeglech Handwierksaarbechten, Renovatioun oder Reparaturen
- Offallwirtschaft
- Den Hausmeeschter huet de Roll vum Sécherheetsbeoptraagten.
- Gutt Zesummenaarbecht mat den externe technesche Servicer vun der Gemeng, de Pompjeeën, asw.
- Bedeelegung un der Virbereedung vu verschidden Aktivitéiten/Manifestatiounen
- Verdeelung vum Kinosprogramm/Broschüre, asw.
- Dokumentatioun vun der Aarbecht

Äre Profil / Votre profil / Ihr Profil

- CATP / DAP an engem Handwierksberuff, idealerweis als Elektriker
- Beruffserfarung an eng zertifiéiert Weiderbildung als Sécherheetsbeoptraagten si vu Virdeel
- Fäegkeeten an diversen techneschen an handwierkleche Beräicher (Elektrik, Ustrach, etc.)
- Déi 3 Landessprooche beherrschen (L/D/F), Lëtzebuergesch gëtt virausgesat, Englesch ass en Atout
- Gutt Computerkenntnisser
- Zouverlässegkeet, Diskretioun, Flexibilitéit, Disponibilitéit, Dynamismus, Exaktheet, Organisatiounskompetenz
- Kommunikativ Fäegkeeten an Teamgeescht

Mir bidden / Nous vous offrons / Wir bieten Ihnen

- 20-30 St/W Aarbechtskontrakt op onbegrenzten Zäit
- ab dem 01.08.2020 oder no Ofsprooch

Am Fall vun enger Ustellung sidd Dir gebiede folgend Dokumenter ofzeginn

- Casier judiciaire no 4
- Führerschäin Klass B

Delai fir d'Kandidatur: 15.07.2020

Wann dir Loscht huet am kulturelle Secteur ze schaffen, schéckt eis Är Online-Kandidatur.

Ären Uspriechpartner / Votre interlocuteur / Ihr Ansprechpartner

Kulturhuef asbl
Monika Jakobs
54, rte de Trèves
L-6793 Grevenmacher

Tel: +352 267 464 - 22
E-Mail: candidature@kulturhuef.lu
www.kulturhuef.lu